# 承認番号のお問い合わせ

オーソリデスク(24時間受付) TEL:0570-073-073 TEL:052-202-9321 (携帯番号・IP電話等からはこちらへ)

# <ご注意事項>

- 1. 本帳票はTS CUBIC CARD及び、Visa・Mastercardの場合のみお取扱いいただけます。 (銀聯カード、各種電子マネーはご利用いただけません。)
- 2.\*印のある項目は記入必須項目です。ご記入漏れの場合、お取扱いできないことがありますので不備のないようご記入ください。

|                                   | *会員番号   |                 |                      | *ご利用年               | 月日              |          |
|-----------------------------------|---|-----------------|----------------------|---------------------|-----------------|----------|
|                                   |   |                 | 年                    |                     | 月               | 日        |
| 수무 다섯                             | ろ(ローマ字)   | 返品票             |                      | *売上額                | 否               |          |
| 工具以1                              | 3(ローヶ子)   |                 |                      | ◆ 冗⊥ 6              | <b></b>         |          |
|                                   |   |                 |                      |                     |                 | 円        |
|                                   |   | <br>取消·返品の関     | <br>祭は返品票欄に✓(チェ      | ック)印をつけて            | ください。           | ,,,      |
| *有効期限(月/年)                        | *承認番  | 号               |                      | *加盟店                | <b>≸号</b>       |          |
| /                                 |   |                 |                      |                     |                 |          |
|                                   | <br>右詰めでご記入ください。  |                 |                      |                     |                 |          |
|                                   |   |                 |                      |                     |                 |          |
|                                   |   | 支払方法            | 16-6-1               | , ,                 |                 |          |
| □ 1回払い                            | □ ボーナス1回払い  | 支払形態            | 均等払い                 |                     |                 |          |
| □ 2回払い                            | □ ボーナス2回払い  | 回数              | 3 · 5 · ·<br>18 · 20 | 6 · 10 ·            | 12 •            | 15<br>26 |
| □ リボルビング払い                        | ■ 回数指定分割払い □ 回数指定分割払い □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ |                 |                      | - 24 •              | 30 .            | <u> </u> |
| *加盟店名                             | ・ 加盟店連絡先(TEL)   |                 |                      | 加盟店担当               | 者名              |          |
|                                   | ( )   |                 |                      |                     |                 |          |
| ***                               | (   |                 |                      |                     |                 |          |
|                                   | , ,   |                 |                      |                     |                 |          |
|                                   | 様ご署名欄   |                 |                      |                     |                 |          |
|                                   | , ,   |                 |                      |                     |                 |          |
| <u>*</u> *お客                      | , ,   | - 12 1 21 112 1 | *お客さまへお              | 渡しくださ!              | ,\ <sub>0</sub> |          |
| *お客<br>*お客<br>※お客様                | 様ご署名欄   | -リ線 ≫ -•        | "お客さまへお              |                     |                 |          |
| *お客<br>*お客<br>※お客様                | 様ご署名欄   | -リ線 ≫ -•        | "お客さまへお              | 渡しくださ!<br><br>*ご利用年 |                 |          |
| *お客<br>*お客様<br>*お客様<br>*加盟店名 ・ 加盟 | 様ご署名欄   | -リ線 ≫ -•        | *お客さまへお              | *ご利用年               |                 | 日        |
| *お客<br>*お客<br>*が客様<br>*加盟店名 ・ 加盟  | 様ご署名欄   | -リ線 ≫ -•        |                      | *ご利用年               | 月日              | <b>日</b> |
| *お客<br>*お客様<br>*お客様<br>*加盟店名 ・ 加盟 | 様ご署名欄   | ~リ線 ≫ ■■        |                      | *ご利用年               | <b>月日</b>       | 日<br>日   |

| 点線に沿って切り取り、ご利用ください。<br>加盟店控えは本紙をコピーして、貴社にて保管をお願いします。 |            |  |   |   |  |  |
|--|------------|--|---|---|--|--|
|  | 加盟店番号加盟店名称 |  |   | <b>売上集計票</b>  |  |  |
|  | 所在地        | <b>a</b> (   | )  担当者名   | 返品     集計日       # <td< td=""><td></td></td<> |  |  |
|  | お支払方法      | <ul><li>□ 1回払い</li><li>□ 2回払い</li><li>□ リボルビング払</li><li>※お支払</li></ul> | <ul><li> ボーナス1回払い</li><li> ボーナス2回払い</li><li> 回数指定分割払い</li><li> 方法を上記□内に√印でご指定ください</li></ul> | 売上額   |  |  |
|  |            | <br>点線に<br>  | <br>沿って切り取り、お手持ち  | 5の封筒に貼り付けてご利用ください。  |  |  |

東京都江東区東陽六丁目3番2号
イースト21タワー

トヨタファイナンス株式会社
セキュアペイメント部 加盟店サービスグループ 行

加盟店名
ご担当者名
連絡先電話番号

# クレジットカード売上票・売上集計票 お手続きの流れ・記入例

### STEP1 クレジットカード売上票の作成

- ① カードの確認
  - TS CUBIC CARD、もしくはVisa、Mastercardのマークが入っているクレジットカードの取り扱いが可能です。
- ② 有効期限・サインの確認

有効期限切れのカード、カード裏面にご本人さまのサインのないカードはお取り扱いできません。

③ 承認番号の取得

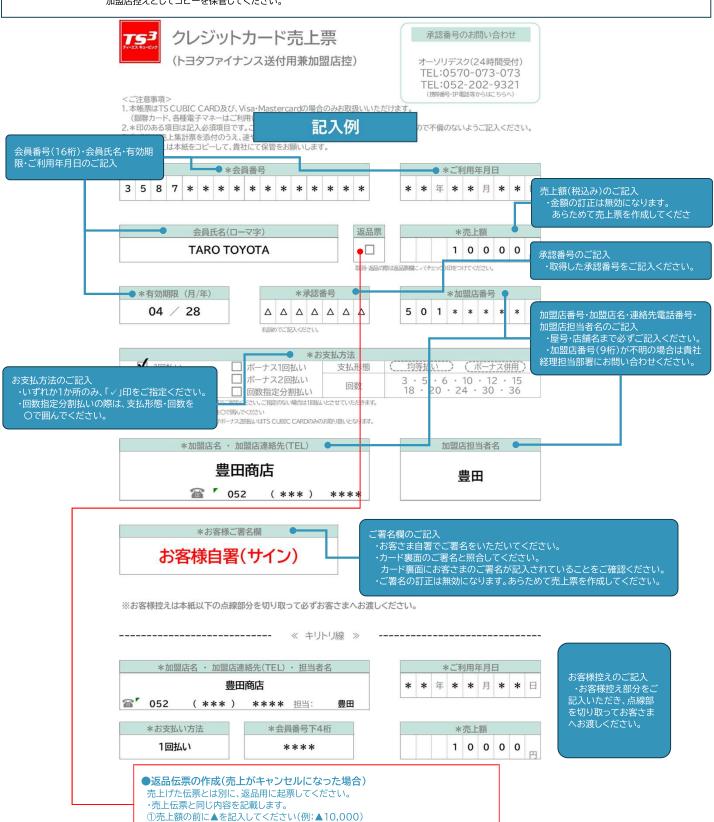
オーソリデスクへお電話の上、売上額(税込み)に従って、承認番号を取得してください。

④ クレジットカード売上票の作成

記入例を参考にクレジットカード売上票を作成いただき、お客様控えを切り取ってお渡しください。

⑤ 加盟店控えをコピー

加盟店控えとしてコピーを保管してください。



②返品票欄のチェックボックスに「✓」を入れてください。

# STEP2 売上集計票の作成

売上代金を請求する際は、トヨタファイナンスの売上集計票を添付の上、ご請求ください。

※加盟店控えとしてコピーを保管してください。



# STEP3 クレジットカード売上票・売上集計票の送付

お手持ちの封筒にて「クレジットカード売上票」と「売上集計票」を弊社宛にご郵送ください。

<送付先>135-8790 東京都江東区東陽六丁目3番2号 イースト21タワー トヨタファイナンス株式会社 セキュアペイメント部 加盟店サービスグループ 行

#### 【送付イメージ】



# 割賦販売法に関するご案内

カード会社に対して、クレジットカード番号等の安全管理に必要な措置を講じることが義務付けられております。 ついては加盟店様におかれましても、クレジットカード番号を機密情報として適正に管理いただくとともに、貴社(店)の委託先等において も適正な管理が行われるようご通知・ご徹底をお願いいたします。

#### ■1.カード番号等※1の漏えい事故※2が発生した場合のご連絡

貴社および貴社の委託先でカード番号等の漏えい事故が発生した場合は、下記の連絡要領により弊社へ連絡をお願いします。

| 連絡要領 | ①連絡方法                    | ・漏え事故の発生時には直ちにお電話にてご連絡ください。<br>トヨタファイナンス オーソリセンター 雷話番号:052-202-9321(年中無休24時間受付) |                            |  |  |
|------|--------------------------|---|----------------------------|--|--|
|      | ②主な連絡項目                  | i)「加盟店名」およびご連絡先、ご担当者名など   | iv)漏えい・紛失等の対象データの内容        |  |  |
|      | 詳細はご連絡頂いた際に<br>おうかがいします。 | ii)発覚日(発生日)   | (クレジットカード番号・有効期限など)        |  |  |
|      | 85 715/15/10 & 9 8       | iii)漏えい・紛失等の対象カード会員数  | v)発生状況や漏えい・紛失等の対象情報などその他事項 |  |  |

※1.「カード番号等」とは、カードを特定するカード番号、有効期限若しくは暗証番号又はセキュリティコード等といいます。

※2.「漏えい事故」とは、カード番号等のデータやその内容が記載された伝票や書面等の漏えい・紛失・所在不明などの事象をいいます。

### ■2. カード番号等の適切な管理・不正利用防止のための体制整備について

- 改正割賦販売法により加盟店さまに以下の内容が求められますので、以下の運営がなされる体制の整備をお願いいたします。
  - ①カード番号等をクレジット取引セキュリティ対策協議会が公表する「クレジットカード取引におけるセキュリティ対策の強化に向けた 実行計画」に基づき適切に管理すること
- ②漏えい事故が発生し、又は発生したおそれがあるときは、事故の状況を把握し、被害の拡大を防止するとともに、原因究明の調査を行うこと ③漏えい事故の再発防止のために必要な対応を行うこと
- ④カード番号等をカード取引に係る健全な発達を阻害し、又は利用者等の保護に欠ける方法により、取り扱わないこと ⑤委託先に対し、事前および漏えい事故発生等に上記①~④の対応(加盟店さまへの連絡を含む)その他カード番号等の適切な管理 のために必要な対応をするよう指導すること
- ⑥不正利用発生時、その発生状況を踏まえ、再発防止のために必要な対応を行うこと