

(所有名義人)

トヨタファイナンス株式会社 御中

## 変更登録書類交付依頼書（普通自動車/軽自動車）

| 自動車登録番号・車両番号 | 車台番号 |
|--------------|------|
|              |      |

### ■依頼者(使用者)

私は、下記受任者を代理人と定め、私の使用する上記車両について変更登録に関する必要書類の交付手続きの代行及び書類の受領を委任します。

尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、私が責任をもって解決いたします。

令和 年 月 日  
住 所 :

氏名(自署) :

印

TEL :

### ■受任者：□代理人 □依頼者（代理人または依頼者に☑をお願いします）

上記車両の変更登録に必要な書類一式の交付を依頼します。

尚、依頼後において貴社にご迷惑が生じることがあった場合、当社（私）が責任をもって解決いたします。

令和 年 月 日  
住 所 :

会社名 :

店舗名 :

担当者名 :

印

TEL :

### 必要添付書類

（証明書類はすべて発行後3か月以内のものをご用意ください）

- ☐ 1. 当書面 原本（コピー不可）
- ☐ 2. 自動車検査証コピー  
電子車検証の場合はあわせて自動車検査証記録事項を添付
- ☐ 3. 変更登録内容に関する証明物コピー（住所や氏名変更の場合）  
※車検証記載の住所・氏名等と変更のつながりが確認できる住民票、戸籍の附票、法人の履歴事項全部証明書など
- ☐ 4. 使用者の本人確認書類コピー  
（氏名・住所・生年月日が確認できるもの）  
※法人の場合は登記事項証明書（履歴事項全部証明書）コピー

### 《変更内容の選択》

以下よりご選択ください

- ☐ 住所変更（個人） ☐ 氏名変更（個人） ☐ 用途の変更
- ☐ ナンバー変更 ☐ 所在地変更（法人） ☐ 法人名変更
- ☐ 使用の本拠の位置変更 ☐ その他（ ）

- （注）
- ・依頼者本人が交付手続きと書類の受領対応をする場合、受任者欄は依頼者へ☑してください（受任者欄の記載は不要です）
  - ・書類送付先は受任者住所です。ただし受任者が依頼者と同じの場合、依頼者住所へ送付します
  - ・使用者の変更は原則できません